

2022

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2022 - 2023 - 2024

PREMESSA

1. La sezione strategica

2. L'analisi di contesto

2.1. Popolazione

2.2. Condizione socio-economica delle famiglie

2.3. Economia insediata

2.4. Territorio

2.5. Struttura organizzativa

2.6. Strutture operative

2.7. Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

2.7.2. Società partecipate

3. Accordi di programma

4. Altri strumenti di programmazione negoziata

5. Funzioni esercitate su delega

6. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

6.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

6.2. Elenco opere pubbliche non realizzate

6.3. Fonti di finanziamento

6.4. Analisi delle risorse

6.4.1. Entrate tributarie

6.4.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti

6.4.3. Entrate da proventi extra-tributari

6.4.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale

6.4.5. Futuri mutui

6.4.6. Verifica limiti di indebitamento

6.4.8. Proventi dei servizi dell'ente

6.4.9. Proventi della gestione dei beni dell'ente

6.5. Equilibri di bilancio

6.6. Quadro generale riassuntivo

7. Linee programmatiche di mandato

7.1. Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2021 – 2023

8. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi

9. La sezione operativa

SEZIONE OPERATIVA - Prima parte

SEZIONE OPERATIVA - Seconda parte

10. Gli investimenti

11. Servizi e forniture

12. La spesa per le risorse umane

13. Le variazioni del patrimonio

14. Programmazione triennale del fabbisogno di personale

15. Altri eventuali strumenti di programmazione

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

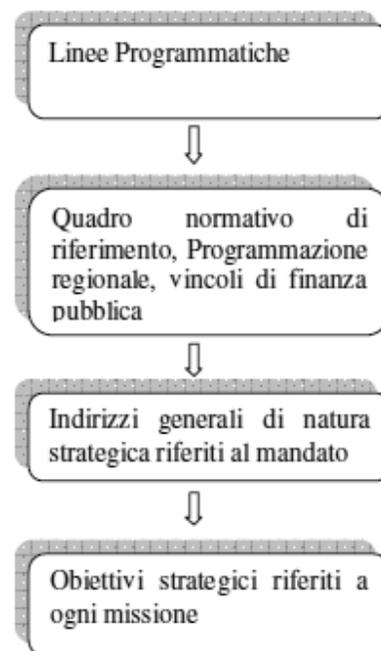
SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2021/2022/2023

ANALISI DI CONTESTO

UNIONE DI COMUNI MEILOGU

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

2.1 Popolazione

Popolazione legale all'ultimo censimento	14.714
--	--------

2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

2.4 – Territorio

Alla data di redazione del presente documento non si possiedono i dati completi dei 13 Comuni facenti parte dell'Unione.

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Settore Amministrativo/Affari Generali	CANNAOS LUCIA
Responsabile Settore Economico Finanziario	FARA GIUSEPPINA
Responsabile Settore LL.PP./Urbanistica/Edilizia	MASIA SALVATORE
Responsabile Esecuzione Contratto rifiuti	CUCCURU GIUSEPPE

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	0	0	C	0	0
D	0	2	D	0	1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA AMMINISTRATIVA – AFFARI GENERALI			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	0	0	C	0	1
D	0	0	D	0	3
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	0	4

2.6 - Strutture operative

Alla data di redazione del presente documento non si possiedono i dati completi dei 13 Comuni facenti parte dell'Unione.

2.7 - Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

2.2.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In relazione agli organismi societari di cui sopra si esprimono le seguenti considerazioni:

.....

Societa' ed organismi gestionali	%
GAL LOGUDORO GOCEANO	0,16000

2.7.2 - Società partecipate

SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018
GAL LOGUDORO GOCEANO		0,1600 0			0,00	0,00	0,00	0,00

GAL LOGUDORO GOCEANO
Partecipazione 0,16 %

3 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto:
Altri soggetti partecipanti:
Impegni di mezzi finanziari:
Durata dell'accordo:
L'accordo è:

PATTO TERRITORIALE
Oggetto:
Obiettivo:
Altri soggetti partecipanti:
Impegni di mezzi finanziari:
Durata del Patto territoriale:
Il Patto territoriale è:

4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto:

Altri soggetti partecipanti:

Impegni di mezzi finanziari:

Durata:

5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Riferimenti normativi:
- Funzioni o servizi:
- Trasferimenti di mezzi finanziari:
- Unità di personale trasferito:

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi:
- Funzioni o servizi:
- Trasferimenti di mezzi finanziari:
- Unità di personale trasferito:

VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE



6 - Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

6.2 - Elenco opere pubbliche non realizzate

ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE DI COMUNI MEILOGU

ELENCO OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministr.az.	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
		Tabella B.1	Tabella B.2		Tabella B.3	Tabella B.4	Tabella B.5										
					0,00	0,00	0,00	0,00									

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE DI COMUNI MEILOGU

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO – CUJ	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto ⁽¹⁾
-------------------------------	-----	------------------------	--------------------	---------------------	--

Note

- (1) Breve descrizione dei motivi

6.3 – Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Contributi e trasferimenti correnti	1.854.711,61	2.765.186,23	2.767.452,28	2.767.127,86	2.658.733,30	2.658.733,30	- 0,011
Extratributarie	12.056,17	13.148,30	67.010,00	37.010,00	37.010,00	37.010,00	- 44,769
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.866.767,78	2.778.334,53	2.834.462,28	2.804.137,86	2.695.743,30	2.695.743,30	- 1,069
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	82.184,53	23.737,88	272.220,52	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.948.952,31	2.802.072,41	3.106.682,80	2.804.137,86	2.695.743,30	2.695.743,30	- 9,738
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	2.631.906,20	2.353.646,52	6.490.684,66	5.371.257,90	57.826,25	57.826,25	- 17,246
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	290.000,00	329.203,64	5.062.447,82	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	2.921.906,20	2.682.850,16	11.553.132,48	5.371.257,90	57.826,25	57.826,25	- 53,508
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.870.858,51	5.484.922,57	14.659.815,28	8.175.395,76	2.753.569,55	2.753.569,55	- 44,232

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2019	2020	2021	2022	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Contributi e trasferimenti correnti	1.345.359,85	2.523.667,01	3.660.431,83	3.516.425,66	- 3,934
Extratributarie	15.732,17	11.748,30	71.412,32	40.012,32	- 43,970
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.361.092,02	2.535.415,31	3.731.844,15	3.556.437,98	- 4,700
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.361.092,02	2.535.415,31	3.731.844,15	3.556.437,98	- 4,700
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	2.607.128,25	2.342.392,47	6.673.519,98	5.651.373,22	- 15,316
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	2.607.128,25	2.342.392,47	6.673.519,98	5.651.373,22	- 15,316
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.968.220,27	4.877.807,78	10.405.364,13	9.207.811,20	- 11,508

6.4 - Analisi delle risorse

Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli:

Per l'IMU indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni%:

Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili:

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi:

Altre considerazioni e vincoli:

Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, Leggi speciali ecc.):

Altre considerazioni e vincoli:

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.854.711,61	2.765.186,23	2.767.452,28	2.767.127,86	2.658.733,30	2.658.733,30	- 0,011

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.345.359,85	2.523.667,01	3.660.431,83	3.516.425,66	- 3,934

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile:

Altre considerazioni e vincoli:

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	12.056,17	13.148,30	67.010,00	37.010,00	37.010,00	37.010,00	- 44,769

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	15.732,17	11.748,30	71.412,32	40.012,32	- 43,970

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Altre considerazioni e illustrazioni:

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	2.631.906,20	2.353.646,52	6.490.684,66	5.371.257,90	57.826,25	57.826,25	- 17,246
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	2.631.906,20	2.353.646,52	6.490.684,66	5.371.257,90	57.826,25	57.826,25	- 17,246

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	2.607.128,25	2.342.392,47	6.673.519,98	5.651.373,22	- 15,316
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

TOTALE	2.607.128,25	2.342.392,47	6.673.519,98	5.651.373,22	- 15,316
---------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	-----------------

6.4.5 - Futuri mutui

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
TOTALE	0,00			0,00

6.4.6 – Verifica limiti di indebitamento

UNIONE DI COMUNI MEILOGU ()

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2022

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	0,00	0,00	0,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	2.765.186,23	2.605.511,69	2.605.511,69
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	13.148,30	37.100,00	37.100,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		2.778.334,53	2.642.611,69	2.642.611,69
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	277.833,45	264.261,17	264.261,17
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		277.833,45	264.261,17	264.261,17
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

Altre considerazioni e vincoli:

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2021 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

NOTE DEI PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
	0,00	0,00	0,000
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,000

NOTE DEI PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2022	Provento 2023	Provento 2024
	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	0,00	0,00	0,00

6.5 – Equilibri di bilancio

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		6.436.410,87		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.804.137,86 0,00	2.695.743,30 0,00	2.695.743,30 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	2.804.137,86 0,00 7.500,00	2.695.743,30 0,00 7.500,00	2.695.743,30 0,00 7.500,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)					
		O=G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	5.371.257,90	57.826,25	57.826,25
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	5.371.257,90 0,00	57.826,25 0,00	57.826,25 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

6.6 – Quadro generale riassuntivo

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2022 - 2023 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	6.436.410,87								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	3.450.027,22	2.804.137,86	2.695.743,30	2.695.743,30
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.516.425,66	2.767.127,86	2.658.733,30	2.658.733,30					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	40.012,32	37.010,00	37.010,00	37.010,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.651.373,22	5.371.257,90	57.826,25	57.826,25	Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.979.444,41	5.371.257,90	57.826,25	57.826,25
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	9.207.811,20	8.175.395,76	2.753.569,55	2.753.569,55	Totale spese finali	14.429.471,63	8.175.395,76	2.753.569,55	2.753.569,55
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.067.101,00	4.053.000,00	4.053.000,00	4.053.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.062.544,39	4.053.000,00	4.053.000,00	4.053.000,00
Totale titoli	13.274.912,20	12.228.395,76	6.806.569,55	6.806.569,55	Totale titoli	18.492.016,02	12.228.395,76	6.806.569,55	6.806.569,55
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	19.711.323,07	12.228.395,76	6.806.569,55	6.806.569,55	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	18.492.016,02	12.228.395,76	6.806.569,55	6.806.569,55
Fondo di cassa finale presunto	1.219.307,05								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, previsto per i Comuni, è di difficile applicazione per le Unioni, in quanto i componenti dell'Assemblea non vengono eletti in maniera diretta, ma in quanto eletti nel Comune di appartenenza, ed essendo le linee programmatiche il programma di mandato con il quale i candidati si presentano alle elezioni amministrative.

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, ma nel caso dell'Unione è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione non viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo poiché non trova corrispondenza con un mandato, quanto con l'alternarsi dei componenti l'Assemblea e la Giunta, provenienti dalle elezioni amministrative dei Comuni facenti parte e non coincidenti come periodi.

. Nella sezione strategica viene, comunque, riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2021 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio.

7.1 – Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2022 - 2024

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2022	2.475.406,25	111.615,00	0,00	0,00	2.587.021,25
	2023	2.472.011,69	40.000,00	0,00	0,00	2.512.011,69
	2024	2.472.011,69	40.000,00	0,00	0,00	2.512.011,69
2	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2022	0,00	2.494.817,19	0,00	0,00	2.494.817,19
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2022	0,00	517.570,59	0,00	0,00	517.570,59
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	2022	0,00	1.632.859,67	0,00	0,00	1.632.859,67
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	2022	279.000,00	275.000,00	0,00	0,00	554.000,00
	2023	179.000,00	0,00	0,00	0,00	179.000,00
	2024	179.000,00	0,00	0,00	0,00	179.000,00
11	2022	0,00	17.826,25	0,00	0,00	17.826,25
	2023	0,00	17.826,25	0,00	0,00	17.826,25
	2024	0,00	17.826,25	0,00	0,00	17.826,25

12	2022	0,00	321.569,20	0,00	0,00	321.569,20
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2022	49.731,61	0,00	0,00	0,00	49.731,61
	2023	44.731,61	0,00	0,00	0,00	44.731,61
	2024	44.731,61	0,00	0,00	0,00	44.731,61
50	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	2022	0,00	0,00	0,00	4.053.000,00	4.053.000,00
	2023	0,00	0,00	0,00	4.053.000,00	4.053.000,00
	2024	0,00	0,00	0,00	4.053.000,00	4.053.000,00
TOTALI	2022	2.804.137,86	5.371.257,90	0,00	4.053.000,00	12.228.395,76
	2023	2.695.743,30	57.826,25	0,00	4.053.000,00	6.806.569,55
	2024	2.695.743,30	57.826,25	0,00	4.053.000,00	6.806.569,55

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2022				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	3.121.506,39	245.740,76	0,00	0,00	3.367.247,15
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	700,00	4.937.628,45	0,00	0,00	4.938.328,45
6	0,00	1.059.410,34	0,00	0,00	1.059.410,34
7	9.000,00	2.659.038,53	0,00	0,00	2.668.038,53
8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	0,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
10	318.820,83	981.831,86	0,00	0,00	1.300.652,69
11	0,00	17.826,25	0,00	0,00	17.826,25

12	0,00	837.968,22	0,00	0,00	837.968,22
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	0,00	4.062.544,39	4.062.544,39
TOTALI	3.450.027,22	10.979.444,41	0,00	4.062.544,39	18.492.016,02

Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2022 - 2024

SEZIONE OPERATIVA

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

SEZIONE STRATEGICA

Seconda parte

10 – Gli investimenti

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE DI COMUNI MEILOGU**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
						Tabella E.1				Tabella E.2	Codice AUSA	denominazione	

Note

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

- ADN – Adeguamento normativo
- AMB – Qualità ambientale
- COP – Completamento Opera Incompiuta
- CPA – Conservazione del patrimonio
- MIS – Miglioramento e incremento di servizio
- URB – Qualità urbana
- VAB – Valorizzazione beni vincolati
- DEM – Demolizione Opera Incompiuta
- DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE DI COMUNI MEIOLOGU**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Art. 21, comma 5 e art. 191 del D.Lgs. 50/2016

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione – CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	Immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg	Prov	Com						2022	2023	2024	Totale
												0,00	0,00	0,00	0,00

Note

In allegato al presente documento

11 – Servizi e forniture

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE DI COMUNI MEIOLOGU**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

In allegato al presente documento

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2021	2022	2023	2024
Spese per il personale dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
I.R.A.P.	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00

Descrizione deduzione	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
incentivi rup	55.623,00	52.623,00	42.623,00	42.623,00
diritti rogito	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	75.623,00	72.623,00	62.623,00	62.623,00

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	-75.623,00	-72.623,00	-62.623,00	-62.623,00
-------------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2020-2021-2022

Non sono previste alienazioni per il triennio

ELENCO BENI UNIONE

Mod.	progr.	attivazione	descrizione	tipo	tipologia/categoria	aggregazione
A	1	31/12/2017	FTT RICEVERE TITOLO 2.02 DELLE SPESE	Altri Immobili	Acconti per realizzazioni di immobilizzazioni materiali	
B	1	07/05/2008	SEDE UNIONE DI COMUNI MEILOGU	Fabbricati	Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale	
B	2	07/05/2008	PUNTO RISTORO ' VALLE DEI VULCANI'	Fabbricati	Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale	
B	3	23/03/2011	STUDI, PROGETTI PRELIMINARI E BANDI	Altri Immobili	Costi di ricerca e sviluppo	
B	5	01/01/2011	SOFTWARE	Altri Immobili	Costi di ricerca e sviluppo	
B	21	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.	
B	22	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.	
B	23	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.	
B	24	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.	
B	25	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.	
B	26	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.	
B	27	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.	
B	28	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.	
B	29	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.	
B	30	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.	
B	31	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.	
B	32	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.	

B	33	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	34	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	35	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	36	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	37	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	38	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	39	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	40	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	41	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	42	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	43	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	44	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	45	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	46	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	47	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BONORVA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	48	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BORUTTA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	49	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BORUTTA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	50	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BORUTTA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	51	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BORUTTA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	52	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BORUTTA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	53	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BORUTTA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	54	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BORUTTA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	55	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BORUTTA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	56	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BORUTTA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	57	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BORUTTA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	58	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI BORUTTA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	59	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI COSSOINE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	60	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI COSSOINE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	61	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI COSSOINE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	62	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI COSSOINE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	63	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI COSSOINE	Terreni	Altri terreni n.a.c.

B	64	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI COSSOINE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	65	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI COSSOINE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	66	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI COSSOINE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	67	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI COSSOINE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	68	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	69	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	70	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	71	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	72	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	73	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	74	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	75	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	76	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	77	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	78	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	79	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	80	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	81	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	82	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	83	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	84	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	85	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	86	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	87	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	88	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	89	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	90	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	91	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	92	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	93	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	94	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.

B	95	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	96	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	97	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	98	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	99	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	100	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	101	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	102	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	103	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	104	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	105	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	106	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	107	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	108	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	109	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	110	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI GIAVE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	111	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	112	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	113	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	114	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	115	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	116	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	117	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	118	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	119	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	120	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	121	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	122	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	123	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	124	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	125	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI POZZOMAGGIORE	Terreni	Altri terreni n.a.c.

B	126	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI SEMESTENE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	127	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI SEMESTENE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	128	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI SEMESTENE	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	129	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI TORRALBA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	130	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI TORRALBA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	131	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI TORRALBA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	132	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI TORRALBA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	133	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI TORRALBA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	134	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI TORRALBA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	135	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI TORRALBA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	136	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI TORRALBA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	137	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI TORRALBA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	138	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI TORRALBA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	139	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI TORRALBA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	140	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI TORRALBA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	141	07/05/2008	AREA IN COMUNE DI TORRALBA	Terreni	Altri terreni n.a.c.
B	142	02/01/2015	CPC - REALIZZAZIONE DI CENTRI DI INFORMAZIONE ED ACCOGLIENZA TURISTICA E PROMOZIONE DI PRODOTTI LOCALI	Altri Immobili	Altre immobilizzazioni immateriali n.a.c.
B	143	02/01/2012	CPC - STRADE	Altri Immobili	Altre immobilizzazioni immateriali n.a.c.
B	144	02/01/2012	CPC - ITINERARI TURISTICI	Altri Immobili	Altre immobilizzazioni immateriali n.a.c.
B	145	02/01/2012	CPC - NOLO FOTOCOPIATORE	Altri Immobili	Altre immobilizzazioni immateriali n.a.c.
C	1	14/12/2017	CPC- MANUTENZIONI STRAORDINARIE URGENTI	Altri Immobili	Altre immobilizzazioni immateriali n.a.c.
C	2	28/07/2017	CPC- INCARICHI PROFESSIONALI	Altri Immobili	Costi di ricerca e sviluppo

15 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'art. 91 del D.Lgs n. 267/2000 stabilisce che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e ottimizzano le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e, contestualmente, prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

L'articolo 6 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, come modificato e integrato dal D. Lgs 25 maggio 2017 n. 75 testualmente recita: “Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.”

Considerato che è necessario procedere con urgenza all'approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale 2022/2023/2024e del piano annuale 2022, al fine di dotare l'Unione del personale minimo necessario a garantire il corretto funzionamento, l'assolvimento degli obblighi di legge e lo svolgimento delle funzioni proprie e delegate dai Comuni aderenti;

Visto l'articolo 14 della suddetta L.R. n. 2/2016, che così dispone : Comma 1 “ L'Unione di comuni provvede alla determinazione della propria dotazione organica e all'organizzazione e gestione del personale, assicurando progressivi risparmi di spesa attraverso misure di razionalizzazione organizzativa ;Comma 3 “In sede di prima applicazione della presente legge, l'unione opera con il proprio personale, con quello proveniente dalle province ai sensi dell'articolo 70 e con quello assegnato dai comuni facenti parte dell'unione. Sono garantiti, inoltre, i rapporti di lavoro a tempo determinato in corso e altre tipologie di contratti di lavoro e i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa stipulati in via esclusiva fino alla scadenza per essi prevista.”. Comma 4 .. “ Gli effetti derivanti dal trasferimento del personale, il cui onere rimane a carico del fondo unico di cui all'articolo 10 della legge regionale 29 maggio 2007, n. 2 (legge finanziaria 2007), non rilevano, per le unioni, ai fini delle disposizioni statali in materia di spesa del personale.

Evidenziato che l'Unione del Meilogu svolge importanti servizi associati per conto dei Comuni ma ad essa non sono state ancora trasferite le “funzioni fondamentali” nella loro interezza e totalità come delineate nella sopra richiamata normativa e di conseguenza non è stato

trasferito all'Unione il personale comunale adibito alle stesse funzioni;

Dato atto che l'Unione non ha personale assunto con contratto a tempo indeterminato e che fino ad oggi lo svolgimento delle funzioni e dei servizi dell'Unione è stato garantito con un numero esiguo di personale, alla data del 31 dicembre 2021 costituito da:

- un dipendente categoria D del Comune di Borutta a tempo determinato e parziale per n. 12 ore settimanali, assunto ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004, incaricato di posizione organizzativa e responsabile dell'Area Tecnica;
 - un dipendente categoria D del Comune di Pozzomaggiore, assunto ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 per n. 12 ore settimanali, incaricato di posizione organizzativa e responsabile dell'Area Finanziaria;
 - un dipendente categoria C del Comune di Cossoine, assunto ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 per n. 12 ore settimanali, incaricato di posizione organizzativa e responsabile dell'Area Amministrativa;
 - un dipendente categoria D del Comune di Pozzomaggiore, assunto ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 per n. 06 ore settimanali, incaricato della direzione dell'esecuzione contratto di gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti;
- Preso atto che l'esiguità del personale a disposizione dell'Unione ha determinato una situazione di criticità che non consente lo svolgimento di funzioni e servizi essenziali e l'attuazione di importanti programmi di sviluppo per il territorio;

Viste le disposizioni vigenti in materia spesa di personale

Dato atto che per l'Unione non può essere preso come riferimento l'esercizio 2008 per stabilire il parametro storico di riferimento per il limite di spesa di personale, in quanto la stessa ha svolto le proprie attività solo per alcuni mesi in quell'anno e che dunque occorre assumere quale parametro di riferimento per l'applicazione del regime vincolistico nel calcolo della spesa del personale, sia per l'ammontare totale della spesa sia per l'ammontare del lavoro flessibile, l'esercizio 2009, che risulta l'anno di pieno avvio delle attività;

Dato atto che nel 2009 la spesa complessiva per il personale sostenuta dall'Unione è stata pari ad Euro 92.203,00, di cui Euro 92.203,00 per contratti di lavoro flessibile;

Preso atto che secondo un orientamento consolidato della Corte dei Conti la spesa di personale delle Unioni di Comuni deve essere considerata anche in relazione alla spesa dei singoli Comuni aderenti e dell'Unione stessa ;

Ritenuto opportuno, nelle more dell'elaborazione di un piano di riparto pro quota della spesa di personale dell'Unione tra i Comuni aderenti, approvare una programmazione del fabbisogno di personale che per l'anno 2022 comporti una spesa complessiva massima pari ad Euro 84.186,00, dunque contenuta nei limiti di riferimento dell'annualità 2009 per la sola Unione, sia con riferimento alla spesa generale di personale, sia con riferimento alla spesa del personale flessibile;

Ritenuto, pertanto, necessario in termini di programmazione del personale prevedere, con riferimento all'anno 2022, da confermare eventualmente nei successivi anni 2023 e 2024, le seguenti assunzioni a tempo determinato, con rapporti di lavoro da instaurare con dipendenti dei Comuni ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. n.311/2004 o ai sensi dell'art. 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali del 22.01.2004:

Area Amministrativa:

Una unità a 12 ore settimanali, istruttore direttivo amministrativo, categoria D, cui attribuire incarico di P.O.

Area Finanziaria:

Una unità a 12 ore settimanali, istruttore direttivo contabile, categoria D, cui attribuire incarico di P.O.

Area Tecnica:

Una unità a 12 ore settimanali, istruttore direttivo tecnico, categoria D, cui attribuire incarico di P.O.

Una unità a 6 ore settimanali, istruttore direttivo tecnico, categoria D.

Dato atto che il suddetto fabbisogno è temporaneo e deve essere coperto con urgenza, in quanto risulta necessario per far fronte alla situazione di criticità che si è venuta a creare;

Dato atto che presso l'Unione non sono presenti dipendenti in soprannumero né in eccedenza e che la stessa non versa in situazione strutturalmente deficitaria così come definita dagli art. 242 e 243 del D.Lgs 267/2000;

Dato atto che il presente programma potrà essere modificato in corso d'anno, se necessario in relazione alla necessità di adeguarsi alla disciplina in materia di personale o per sopravvenute esigenze, anche a seguito di modifiche dell'assetto organizzativo;

Si da, altresì, attodi

- confermare la programmazione del fabbisogno di personale dell'Unione dei Comuni del Meilogu per il triennio 2022/2023/2024 come suesposta;
- che relativa la spesa è contenuta entro i parametri di legge;
- che il presente programma potrà essere modificato in corso d'anno, se necessario in relazione alla necessità di adeguarsi alla disciplina in materia di personale o per sopravvenute esigenze, anche a seguito di modifiche dell'assetto organizzativo;
- che le ragioni straordinarie ed eccezionali per le quali si procede ad attribuire incarichi a tempo determinato derivano dalla necessità di garantire il funzionamento dell'Unione, in una situazione di impossibilità ad assumere a tempo indeterminato, considerata l'assenza di capacità assunzionale, ed in attesa dell'attuazione della Legge Regionale 4 febbraio 2016 n. 2;
- di formulare apposito indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativa al fine di avviare con urgenza le procedure di assunzione, previa consultazione dei Comuni aderenti.

16 - Altri eventuali strumenti di programmazione

1-"Adozione del Piano triennale delle OO.PP. 2022/2024 ed elenco annuale 2022 e programma biennale degli acquisti servizi e forniture 2022-2023"

• l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici di importo stimato pari o superiore a 100.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici, in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

• ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

L'art. 5 del Decreto citato dispone l'adozione dello schema del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal Referente responsabile del programma, il quale deve essere pubblicato sul profilo committente ed eventualmente posto in consultazione al fine di ricevere osservazione entro 30 giorni dalla sua pubblicazione; altresì il comma 5 dell'art. 5 citato prevede che lo schema in argomento venga approvato entro i successivi 30 giorni, a decorrere dal termine di conclusione della consultazione, ovvero 60 giorni dalla pubblicazione originaria in assenza di consultazioni;

Il programma triennale dei lavori pubblici 2022 – 2024 e dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2022 e nello specifico dei seguenti atti:

- Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma (scheda A);
- Elenco delle opere incompiute: nessuna (scheda B);
- Elenco degli immobili disponibili: nessuno (scheda C);

- Elenco degli interventi del programma (Scheda D);
 - Interventi ricompresi nell'elenco annuale (Scheda E);
 - Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati:nessuno (Scheda F);
- non si rilevano tra i lavori previsti nell'elenco annuale 2022 interventi di importo pari o superiore a 1.000.000 € per i quali sarebbe necessario approvare preventivamente i progetti di fattibilità tecnica ed economica;
- inoltre le opere previste nel programma triennale sopra indicato ammontano complessivamente ad € 12.065.000,00 (euro dodicimilioni sessantacinquemila,00) a fronte dei quali il bilancio di previsione 2022 - 2024 individua le relative risorse finanziarie;
- pertanto si approva, mediante inserimento nel presente documento unico di programmazione il programma triennale dei lavori pubblici 2022 - 2024, e l'elenco annuale dei lavori pubblici 2022 e le relative tabelle previste dal D.M. MIT n. 14/2018, che si allegano al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

2-Approvazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023 e dell'Elenco annuale 2022 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall' art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" ha previsto l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di

beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;

Ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto del 16 gennaio 2018, n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

L'art. 6 del Decreto citato prevede per le amministrazioni la consultazione, ove possibile, della pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, ai fini della predisposizione del programma in argomento e dei relativi elenchi nonché del contenimento della spesa pubblica;

E' stato predisposto lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 – 2024 e il relativo dell'elenco annuale 2022 da parte del Referente responsabile del programma ed in particolare i seguenti atti:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A);
- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B);
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati:nessuno (Schema C);

Ai sensi dell'articolo 6, comma 12, del DM sopra citato, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro deve essere trasmesso, ai sensi dell'art. 6, comma 12 del DM n. 14/2018, non oltre il mese di ottobre al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. n. 66/2014;

Considerato che occorre provvedere all'approvazione degli atti in argomento in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;e ritenuti i suddetti atti meritevoli di approvazione;

Si approva, mediante l'inserimento nel presente documento unico di programmazione il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2024, l'elenco annuale 2022 nonché i seguenti atti (in allegato), che fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A);
- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B);
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati:nessuno (Schema C).

pertanto si approva, mediante inserimento nel presente documento unico di programmazione il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023 e dell'Elenco annuale 2022 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 che si allegano al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Bonorva., li 18/05/2022



Il Responsabile
del Servizio Finanziario

Dr.ssa Giuseppina Fara

.....

Il Rappresentante Legale

Dr. Silvano Arru

.....